

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (VOP)

CoolTour.sk s. r. o.

Hatályos: 2024. 09. 03.

I. cikk – Bevezető rendelkezések

1. Jelen Általános Üzleti Feltételek (a továbbiakban: „VOP”) a CoolTour.sk s. r. o., székhelye: Tehlová 1496/4, 979 01 Rimavská Sobota, Szlovák Köztársaság, IČO: 50 647 563, DIČ: 21204115396, az Okresný súd Banská Bystrica által vezetett cégjegyzékben, Sro részleg, 31139/S számú betét (a továbbiakban: „Szolgáltató”) és ügyfelei (a továbbiakban: „Ügyfél”) jogait és kötelezettségeit szabályozzák.
2. A Szolgáltató különösen idegenvezetői szolgáltatásokat, sport- és szabadidős tevékenységek, turisztikai, outdoor- és kulturális programok szervezését és lebonyolítását, valamint a szolgáltatásokhoz kapcsolódó ingó dolgok és felszerelések bérbeadását nyújtja.
3. Jelen VOP a Szolgáltató által önálló szolgáltatásként nyújtott szolgáltatásokra vonatkozik. Ha valamely ajánlat jogszabály szerinti utazási csomagnak vagy összekapcsolt utazási szolgáltatásnak minősülne, az adott szolgáltatásra a vonatkozó jogszabályok és esetleges külön feltételek alkalmazandók.
4. Jelen VOP a Szolgáltató és az Ügyfél között létrejött szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
5. Az Ügyfél a megrendelés elküldése előtt megismerheti a VOP tartalmát. Az aktuális változat a Szolgáltató weboldalán érhető el.

II. cikk – Alapfogalmak

1. Szolgáltató: CoolTour.sk s. r. o.
2. Ügyfél: az a természetes vagy jogi személy, aki a Szolgáltató szolgáltatását megrendeli, illetve akinek a szolgáltatást nyújtják.
3. Fogasztó: olyan természetes személy, aki nem vállalkozási tevékenysége, foglalkozása vagy munkája keretében jár el.
4. Szolgáltatás: a Szolgáltató által kínált konkrét teljesítés, amelynek terjedelmét, árát, időpontját és egyéb feltételeit az adott ajánlat vagy egyedi megállapodás tartalmazza.
5. Megrendelés: az Ügyfél szerződéskötésre irányuló ajánlata.
6. Szerződés: a Szolgáltató és az Ügyfél között létrejött szolgáltatási szerződés.
7. Résztevő: az a személy, aki a szolgáltatáson részt vesz, és nem feltétlenül azonos az Ügyféllel.

III. cikk – Megrendelés és a szerződés létrejötte

1. A szolgáltatás megrendelhető elektronikus úrlapon, e-mailben, telefonon, személyesen vagy a Szolgáltató által engedélyezett más módon.
2. Az Ügyfél az elektronikus megrendelés elküldése előtt köteles ellenőrizni adatai helyességét és teljességét.
3. A megrendelés elküldése önmagában nem jelenti annak automatikus elfogadását, kivéve, ha az adott szolgáltatásnál kifejezetten más szerepel.
4. A megrendelés az Ügyfél szerződéskötési ajánlata.

5. A szerződés a Szolgáltató megrendelést elfogadó visszaigazolásával jön létre.
6. Az elfogadás e-mailben vagy más megfelelő módon történhet.
7. A Szolgáltató a visszaigazolást tartós adathordozón, rendszerint elektronikus úton küldi meg.
8. A szerződés létrejöttéhez külön papíralapú szerződés vagy aláírás nem szükséges, ha jogszabály másként nem rendelkezik.
9. A Szolgáltató objektív okokból – például betelt kapacitás, nem megfelelő körülmények, a részvételi feltételek hiánya vagy technikai/szervezési ok – jogosult a megrendelést elutasítani.
10. Az Ügyfél köteles valós, teljes és aktuális adatokat megadni, és változásukat haladéktalanul jelezni.
11. Ha az Ügyfél más személyek számára is rendel szolgáltatást, köteles biztosítani, hogy az érintettek megismerjék a vonatkozó részvételi feltételeket.

IV. cikk – Ár és fizetési feltételek

1. A szolgáltatás ára az adott ajánlatban vagy egyedi megállapodásban szerepel.
2. Az ár végleges, kivéve, ha az ajánlat kifejezetten másként rendelkezik.
3. A Szolgáltató a szerződéskötés előtt tájékoztatást ad az ismert további költségekről.
4. Az ár az ajánlatban, visszaigazolásban vagy számlán megjelölt módon és határidőben fizetendő.
5. A Szolgáltató jogosult a szolgáltatás ellenértékének előzetes megfizetését kérni.
6. Fizetés történhet bankkártyával, banki átutalással számla alapján, illetve – ha az adott szolgáltatásnál elérhető – készpénzben a helyszínen.
7. Fizetési késedelem esetén a Szolgáltató megfelelő póthatáridő biztosítása után megtagadhatja a szolgáltatás nyújtását, ha az Ügyfél nem fizet.
8. Kiegészítő szolgáltatás vagy módosítás csak az Ügyfél előzetes tájékoztatása mellett járhat további költséggel.
9. A már megkötött szerződés ára egyoldalúan nem módosítható, kivéve, ha ezt jogszabály kifejezetten lehetővé teszi és erről az Ügyfelet előzetesen tájékoztatták.

V. cikk – Az Ügyfél jogai és kötelezettségei

1. Az Ügyfél jogosult a megrendelt szolgáltatás megfelelő teljesítésére, a szükséges tájékoztatásra, hibás teljesítés esetén jogainak érvényesítésére és minden egyéb, jogszabályból eredő jog gyakorlására.
2. Az Ügyfél köteles valós adatokat megadni, időben fizetni, betartani a Szolgáltató, idegenvezető vagy oktató utasításait, a biztonsági szabályokat és a program feltételeit.
3. Az Ügyfél köteles a kölcsönzött felszerelést rendeltetésszerűen használni, és úgy viselkedni, hogy ne veszélyeztesse saját magát, más résztvevőket, a Szolgáltatót vagy harmadik személyeket.
4. Az Ügyfél köteles a szolgáltatás megrendelése előtt megismerni annak jellegét, nehézségét és részvételi feltételeit.
5. Sport- és outdoor tevékenységeknél az Ügyfél köteles saját fizikai és pszichés felkészültségét a szolgáltatás jellegéhez mérten megítélni.
6. Az Ügyfél köteles a biztonságos részvételt befolyásoló egészségügyi vagy egyéb korlátozásokat a biztonságos szolgáltatásnyújtáshoz szükséges mértékben jelezni.

VI. cikk – Biztonság sport- és outdoor tevékenységeknél

1. A résztvevők kötelesek betartani a Szolgáltató, idegenvezető, oktató vagy más megbízott személy utasításait.
2. A Szolgáltató megtagadhatja a részvételt vagy megszüntetheti a részvételt, ha a személy alkohol vagy más függőséget okozó szer hatása alatt áll, nem tartja be a biztonsági utasításokat, veszélyeztet másokat, nem rendelkezik szükséges felszereléssel, nem felel meg a részvételi feltételeknek, vagy állapota objektíven nem teszi lehetővé a biztonságos részvételt.
3. Biztonsági, időjárási, természeti, technikai vagy egyéb objektív okból a Szolgáltató módosíthatja az útvonalat, programot, időpontot vagy a szolgáltatás módját.
4. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy egyes sport- és outdoor tevékenységek természetüknél fogva kockázattal járnak.
5. Ez nem zárja ki a Szolgáltató jogszabály szerinti felelősségét.

VII. cikk – Időjárás és programváltozás

1. A természetben végzett szolgáltatások menetét befolyásolhatja az időjárás, terepállapot, látási viszonyok, hóviszonyok és más előre nem látható körülmény.
2. Biztonsági okból a Szolgáltató módosíthatja az útvonalat, időbeosztást, helyszínt, programrészeket vagy a szolgáltatás lebonyolításának módját.
3. Ha a szolgáltatás biztonságosan nem teljesíthető, a Szolgáltató törölheti azt, vagy pótidőpontot/megfelelő alternatívát javasolhat.
4. Ha a Szolgáltató a szolgáltatást olyan okból törli, amelyért felelős, és nincs helyettesítő teljesítés, visszatéríti a megfizetett díjat vagy annak a nem teljesített résznek megfelelő hányadát.
5. Biztonsági okból a program módosításáról az idegenvezető vagy programvezető dönt.

VIII. cikk – Közlekedés, szállás és étkezés

1. Ha az adott ajánlat kifejezetten másként nem rendelkezik, a helyszínre és vissza történő közlekedés nem része a szolgáltatásnak.
2. A közlekedést az Ügyfél vagy Résztvevő önállóan biztosítja.
3. A résztvevők közötti közös utazás vagy telekocsi lehetősége csak szervezési segítség; a Szolgáltató ezzel nem nyújt közlekedési szolgáltatást.
4. Ha az ajánlat másként nem rendelkezik, a szolgáltatás ára nem tartalmazza a szállást és étkezést.
5. A közlekedés, szállás, étkezés, belépők és egyéb, külön feltüntetett költségek az Ügyfelet/Résztvevőt terhelik.

IX. cikk – Felszerelés bérlése

1. Ha az adott szolgáltatásnál felszerelés bérelhető, az külön megrendelt és külön díjazott szolgáltatás, kivéve, ha az ajánlat másként rendelkezik.
2. A bérleti díj nem része az alap szolgáltatás árának, ha az ajánlat nem mondja ki kifejezetten.
3. Via ferrata esetén a bérelhető teljes szett tartalmazhat sisakot, beülőt és energiaelnyelő kantárt.
4. Téli és hótalpas programoknál bérelhető lehet hótalp, túrabot és az adott ajánlatban meghatározott további felszerelés.
5. A felszerelés pontos tartalmát és árát az adott ajánlat vagy visszaigazolás tartalmazza.

6. A bérelt felszerelést rendeltetésszerűen, kíméletesen és az utasítások szerint kell használni, majd a megállapodott időben és állapotban visszaadni, a rendes elhasználódás figyelembevételével.
7. Az Ügyfél a kölcsönzött felszerelésben okozott kárért a hatályos jogszabályok szerint felel.

X. cikk – Kiskorúak

1. Kiskorúak részvétele az adott szolgáltatásnál meghatározott feltételek szerint lehetséges.
2. A szolgáltatás jellegétől függően minimális életkor állapítható meg.
3. Ha törvényes képviselői hozzájárulás szükséges, a kiskorú csak annak megléte esetén vehet részt.
4. Ha a Szolgáltató nem vállal kifejezetten felügyeletet, a kiskorú felügyeletéért a törvényes képviselő vagy az általa kijelölt felnőtt felel.

XI. cikk – A megrendelés lemondása az Ügyfél által

1. Az Ügyfél a szolgáltatás megkezdése előtt e-mailben vagy más igazolható módon lemondhatja a megrendelést.
2. Ha fogyasztót jogszabály alapján elállási jog illet meg, azt jelen cikk nem korlátozza.
3. Azoknál a szolgáltatásoknál, amelyeknél a törvény az indokolás nélküli elállást kizárja, a lemondásra az adott szolgáltatás külön feltételei vagy jelen VOP alkalmazandó.
4. Ha nincs külön lemondási feltétel, a Szolgáltató a konkrét megrendeléssel kapcsolatban felmerült igazolt és vissza nem téríthető költségeinek megtérítését, illetve a lefoglalt, ésszerűen másnak már nem értékesíthető kapacitás ellenértékét kérheti.
5. A lemondási költség meghatározásakor figyelembe kell venni a szolgáltatás kezdetéig hátralévő időt, a szolgáltatás jellegét, a már felmerült költségeket és az üresen maradt hely másnak történő értékesítésének lehetőségét.
6. A jelen cikk alapján érvényesített összeg nem sértheti a fogyasztóvédelmi jogszabályok kötelező rendelkezéseit.

XII. cikk – Fogyasztói elállási jog

1. Távollévők között kötött fogyasztói szerződés esetén a fogyasztót a jogszabály szerinti esetekben és feltételekkel elállási jog illeti meg.
2. Az elállási jog nem alkalmazható azokban az esetekben, amelyekben azt jogszabály kifejezetten kizárja.
3. A szabadidős tevékenységekhez kapcsolódó, meghatározott időpontra vagy időszakra vállalt szolgáltatásoknál az elállási jog jogszabály alapján kizárható.
4. Ha az elállási jog fennáll, a fogyasztó azt egyértelmű nyilatkozattal, különösen e-mailben gyakorolhatja.
5. Ha a fogyasztó a szolgáltatás megkezdését a jogszabályi elállási idő lejárta előtt kéri, a Szolgáltató tájékoztatja a vonatkozó feltételekről és következményekről.

XIII. cikk – Panaszok és hibás teljesítés

1. A Szolgáltató a megállapodott szolgáltatásért a hatályos jogszabályok szerint felel.
2. A szolgáltatás hibáját az Ügyfél lehetőség szerint haladéktalanul jelezze a Szolgáltatónak vagy az idegenvezetőnek.

3. Panasz benyújtható e-mailben a cooltour.sk@gmail.com címen vagy postai úton a Szolgáltató székhelyére.
4. A panasz lehetőség szerint tartalmazza az Ügyfél nevét és elérhetőségét, a szolgáltatás megjelölését, időpontját és a probléma leírását.
5. A Szolgáltató a panaszt a hatályos jogszabályoknak megfelelően kezeli.

XIV. cikk – Felelősség

1. A Szolgáltató a megrendelt szolgáltatásért a megállapodott terjedelemben és a hatályos jogszabályok szerint felel.
2. A Szolgáltató nem felel az olyan kárért vagy sérelemért, amelyet kizárólag az Ügyfél vagy Résztvevő magatartása okozott, különösen biztonsági utasítások megszegése, felszerelés nem rendeltetésszerű használata, lényeges körülmény szándékos elhallgatása vagy egyéb kötelezettségszegés esetén.
3. Jelen VOP nem értelmezhető úgy, hogy kizárja vagy korlátozza a Szolgáltató jogszabály szerint kizárhatatlan vagy korlátozhatatlan felelősségét.

XV. cikk – Személyes adatok

1. A Szolgáltató a személyes adatokat a GDPR, a 18/2018 Z. z. törvény és más vonatkozó jogszabályok szerint kezeli.
2. A részletes adatkezelési információkat a különálló Adatvédelmi tájékoztató (Zásady ochrany osobných údajov) tartalmazza.
3. A Szolgáltató csak a konkrét adatkezelési célhoz szükséges adatokat kezeli.
4. A marketingcélú adatkezelés külön jogalap alapján történik.

XVI. cikk – Elektronikus kommunikáció

1. A megrendeléssel és szerződéses jogviszonnyal kapcsolatos kommunikáció elektronikus úton, különösen e-mailben is történhet.
2. Az Ügyfél köteles helyes e-mail címet megadni és annak változását jelezni.
3. A Szolgáltató e-mailben különösen megrendelés-visszaigazolást, számlát, szervezési és biztonsági információkat, illetve a szolgáltatással kapcsolatos változásokat küldhet.

XVII. cikk – Alternatív vitarendezés

1. A fogyasztó jogosult a Szolgáltatóhoz jogorvoslati kérelemmel fordulni.
2. Ha a Szolgáltató a kérelmet elutasítja vagy a jogszabály szerinti határidőn belül nem válaszol, a fogyasztó a hatályos jogszabályok szerint alternatív vitarendezést kezdeményezhet.

XVIII. cikk – Záró rendelkezések

1. Jelen VOP-ra a Szlovák Köztársaság joga irányadó.
2. Fogyasztó esetén a kötelező fogyasztóvédelmi rendelkezéseket alkalmazni kell.
3. Ha valamely rendelkezés érvénytelen vagy végrehajthatatlan, az nem érinti a többi rendelkezés érvényességét.
4. A Szolgáltató jogosult a VOP módosítására. A szerződésre főszabály szerint a megkötéskor hatályos VOP vonatkozik.

5. Az aktuális VOP a CoolTour.sk weboldalon érhető el.
6. Hatálybalépés: 2024. 09. 03.

Szolgáltató: CoolTour.sk s. r. o.

Tehlová 1496/4, 979 01 Rimavská Sobota, Szlovák Köztársaság

IČO: 50 647 563

DIČ: 21204115396

Cégjegyzék: Okresný súd Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka č. 31139/S

E-mail: cooltour.sk@gmail.com

Tel.: +421 908 604 776, +421 911 280 965